TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO
Av. Paulista, 1842 - Bairro Bela Vista - CEP 01310-936 - São Paulo - SP - www.trf3.jus.br

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD - LEI 14.133/2021(13503039)

Processo SEI nº 0006013-41.2026.4.03.8000

Documento nº 13503039

DEMANDA: Registro de preço para fornecimento de licenças de uso de software Microsoft com direito a atualização e suporte técnico pelo período de 3 anos

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

Área Demandante: Divisão de Serviços de Redes - DRED	
Responsável pela demanda: Vinícius Souza Barbosa	**RF:3341**
E-mail: dred@trf3.jus.br	**Telefone:3012-1683**

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: Vinícius Souza Barbosa	**RF:3341**
Cargo: Diretor	**Lotação:DRED**
E-mail: dred@trf3.jus.br	**Telefone:3012-1683**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, art. 7º bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

			Quantidades			
Item	**Descrição**	**Codigo**	**TRF3**	**SJSP**	**SJMS**	**TOTAL**
1	Office 365 Enterprise E1 (O365E1 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr)	T6A-00024	1.755	4420	325	6500
2	Office 365 Enterprise E3 (O365E3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr)	AAA-10842	270	680	50	1000
3	Exchange Online P2 Sub Per User	TQA-00001	54	136	10	200
4	O365 Extra File Storage Sub Add-on (1 GB)	6WT-00001	18900	47600	3500	70.000
5	Power BI Pro Sub Per User	NK4-00002	13	34	3	50
6	Power BI Premium Per User	68B-00008	13	34	3	50

Contratações correlatas: 0016343-05.2023.4.03.8000

Contratações interdependentes: Não há.

Forma de seleção do fornecedor - licitação.

3.1. - PREVISÃO DA DATA EM QUE SE PRETENDE A ENTREGA DO BEM OU O INÍCIO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

dezembro /26

4 - ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	**OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**
1	Objetivo Estratégico do ENTIC-JUD: - Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário - Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas.
2	Objetivo Estratégico do PETIC-JF: - Aperfeiçoar e Assegurar a efetividade dos serviços de TI para a Justiça Federal.

5 - ALINHAMENTO AO PDTIC 2024 a 2026

ID	**AÇÃO DO PDTIC**	**ID**	**META DO PDTIC ASSOCIADA**
10	**Aquisições/renovações de licenças/suporte de softwares (diversos) e certificados digitais**	1	Metas do Planejamento Estratégico ENTIC-JUD: - Atingir no mínimo 75% dos órgãos do Poder Judiciário com nível de maturidade satisfatório até dezembro de 2026.
		2	Metas do Planejamento Estratégico do PETIC-JF: - Atingir, até 2025, 85% de satisfação dos clientes internos de TI.

6 - ALINHAMENTO AO PCTI 2026 0016812-17.2024.4.03.8000

ID	**DESCRIÇÃO**
12	Renovação de subscrições Microsoft (Office 365 E1, E3 e E5, M365 E3 e E5, O365 EXTRA FILE e Créditos Azure) no regime Enterprise Agreement Subscription (EAS), e créditos de serviços

7 - ALINHAMENTO AO PCA 2026 0012744-87.2025.4.03.8000 0001454-41.2026.4.03.8000 0001001-74.2025.4.03.8002

ID	**DESCRIÇÃO**
PC 979/26	Renovação de subscrições Microsoft (Office 365 E1, E3 e E5, M365 E3 e E5 e Créditos Azure) no regime Enterprise Agreement Subscription (EAS), e créditos de serviços

PC 1139/26	Renovação de subscrições Microsoft (Office 365 E1, E3 e E5, M365 E3 e E5 e Créditos Azure) no regime Enterprise Agreement Subscription (EAS), e créditos de serviços
PC 1034/26	Renovação de subscrições Microsoft (Office 365 E1, E3 e E5, M365 E3 e E5 e Créditos Azure) no regime Enterprise Agreement Subscription (EAS), e créditos de serviços - SEI 0003511-03.

7.1. GRAU DE PRIORIZAÇÃO: Alto

8 - ALINHAMENTO AO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL - PLS

Contratação está alinhada ao PLS da Justiça Federal da 3ª Região, conforme doc. 11802258, SEI 0180362-96.2021.4.03.8000

9 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA/RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

A Justiça Federal da 3ª Região (JF3R) atua nos Estados de São Paulo e Mato Grosso do Sul, abrangendo uma das maiores estruturas regionais do Poder Judiciário Federal. São mais de 7.900 colaboradores – entre desembargadores, juízes, servidores, terceirizados e estagiários – apoiados por um parque computacional com mais de 9.000 estações de trabalho e mais de 500 servidores de rede, físicos e virtualizados, sendo 163 deles com Sistema Operacional Windows, todos em operação ininterrupta. A prestação jurisdicional e administrativa da JF3R depende intensamente da tecnologia da informação, especialmente de soluções integradas da plataforma Microsoft, utilizadas para comunicação, produtividade, gerenciamento e análise de dados, automação de processos e segurança da informação. Essa estrutura tem possibilitado à instituição cumprir sua missão com celeridade, eficiência e transparência em consonância com as diretrizes de transformação digital do Poder Judiciário e do Governo Federal. A adoção da solução Microsoft Office 365 (Teams, Outlook, OneDrive, Sharepoint e pacote Office online) como ferramenta de produtividade e colaboração foi formalizada por contratos anteriores, incluindo o que está em vigência (contrato 05.022.10.2023, processo SEI 0016343-05.2023.4.03.8000), e está inserida no Acordo Corporativo nº 8/2020, firmado entre a União e a Microsoft. Tal alinhamento garante padronização, atualizações regulares e suporte técnico. Esse ecossistema tecnológico tornou-se fundamental para a produtividade, colaboração e comunicação institucional da JF3R, sendo, portanto, um pilar estratégico da sua atuação.

Resultados a serem alcançados

Com a contratação da solução Office 365, incluindo recursos como Microsoft Teams e Microsoft Power BI, espera-se:

- Garantir a continuidade dos serviços de comunicação, colaboração e produção de documentos utilizados pela organização;
- Melhorar a produtividade dos usuários, com ferramentas integradas e acessíveis em ambiente corporativo padronizado;
- Prover a segurança de dados com os recursos disponíveis em nuvem;
- Promover maior integração e compartilhamento de informações entre as unidades;
- Assegurar níveis adequados de segurança, controle de acesso e conformidade, em integração com soluções já existentes;
- Viabilizar o uso de informações gerenciais e painéis de dados, apoiando a tomada de decisão;
- Reduzir custos operacionais relacionados à manutenção de múltiplas soluções isoladas;
- Proporcionar um ambiente tecnológico estável, escalável e alinhado às práticas de mercado.

10 – FONTE DE RECURSOS

Gestão/Unidade: SETI/TRF3/JFSP/JFMS
- Fonte de Recursos: 0200
- Programa de Trabalho: AI
- Elemento de Despesa: 33.90.40

10.1 - ESTIMATIVA DE CUSTO

R$ 1.600.000,00 TRF

R$ 500.000,00 JFSP

R$ 290.000,00 JFMS

11 – COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES

Não há

12 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Tomaz Marques da Fonseca	**RF:3330**
Cargo: Supervisor	**Lotação: DRED**
E-mail: tfonseca@trf3.jus.br	**Telefone: 3012-1910**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ n° 468, de 15 de julho de 2022, art. 7º, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

13 - JUSTIFICATIVA PARA ACUMULAÇÃO DE PAPÉIS (caso APLICÁVEL)

Não se aplica

14 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO

Nome: Simone Sanches Alves	**RF:3311**
Cargo: Supervisora	**Lotação: DIAC**
E-mail:ssalves@trf3.jus.br	**Telefone: 3012-1698**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na Resolução CNJ n° 468, de 15 de julho de 2022, art. 7º, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

15 - ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

II. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme art. 10, da Instrução Normativa n° 94 de 23 de dezembro de 2022.

16 - DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos do PETI e às necessidades da área requisitante.

Fica instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme dispõe o art. 7º da Resolução CNJ n° 468 de 15 de julho de 2022.

Conforme o art. 29, § 9° da Instrução Normativa n° 94 de 23 de dezembro de 2022, a Equipe de Planejamento da Contratação será automaticamente destituída quando da assinatura do contrato.

sei! assinatura eletrônica Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Wilson Cruge**, **Diretor da Secretaria de TI, em exercício**, em 15/09/2026, às 12:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Souza Barbosa**, **Diretor da Divisão de Serviços de Redes**, em 15/09/2026, às 12:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO NARDON NIELSEN**, **Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul**, em 15/09/2026, às 14:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Wesley Dos Santos**, **Diretor-Geral, em exercício**, em 15/09/2026, às 15:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Tomaz Marques Da Fonseca**, **Supervisor**, em 15/09/2026, às 16:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, **Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 15/09/2026, às 18:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Simone Sanches Alves**, **Supervisor**, em 16/09/2026, às 11:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **13503039** e o código CRC **93311695**.